

如何申請??

7	申請 方式	<mark>申請路徑</mark>	請務必填寫	核定 通知	
	←	VPN/醫務行政/ 特約機構作業/試辦計畫/申請/ 「76-申報總表線上確認」 ●若需協助請電洽各費用承辦人	聯絡人、電話及 電子郵件 ※參與之醫事類 別	系統自動以電子 郵件通知	







醫事機構試辦計畫線上申請作業





入試辦計畫線上申請作業_參與人員型

⑤埴宮基	B F	醫事機構代碼						申請日期:	113/03/04	
看診資料及掛號費		聯絡人姓名:	必填					聯絡電話:	必填	
時機構家本資料		電子郵件:	必填							
体診作業		計畫名稱:	76 - 申報總表線上確認	忍				案件编號		
醫事人員	<u>أ</u>	畫生效起日:	必填 起	日:參	考說明			核定註記:		
服務項目	â	畫生效迄日:	必填 迄	日:99	91231			不同意原因		
試辦計畫		計畫註記:				-		備註:		
窗口聯絡人		計畫備註:								
特殊設備	提示調	計畫生な	かおロウケ	日,为	生态的费用	在、日 以嚴事類別代號。		相隔。 範刻: 12:13:2	22	
病床	► 使 资源			עייע , ר		<u>+7</u>		楼安上旗		
報備支援	7	如計畫生	E效 起日11	3/3/3) ・代表申朝	쥖總表線上確 詞	忍作業・			
院長信箱確認碼作業	費用年月112年3月開始執行。									
醫事人員資格在職訓練檔案上傳與	上傳 ※3									
查詢作業	提示說明: 醫事類	H 7/19 上 上 5 別:11_門診西智	解診所、12_門診西醫	▲ <i>吴</i> / IJ 醫院、13_門	診牙醫、14_門診中醫、	15_门診洗腎、19_门診。		1_在於四醫診所、22		
	檢驗所。									
	序 金鼠人昌	TD	此名	專 類 爭	東科効期	咨格効用	參題記日	參與次日	借註	
	號	10	XI 1I	別任	夺 作[从为]	具怕从为	参 穴他日	<u>多</u> 穴但日	TH9 ILT.	

•

第 76電子總表申辦說明-申請畫面 4/4



🦾 完成申報資料總表線上確認3步驟





